

# สำเนาฉบับ

คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง

ที่ ๒๑/๒๕๖๕

เรื่อง มอบอำนาจและมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
ปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง เป็นไปอย่างรวดเร็ว คล่องตัว มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งการ การอนุญาต และการอนุมัติในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง

อาศัยอำนาจตามความแห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๐ วรรค ๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการ พลังงานส่วนตำบลจังหวัดนครราชสีมา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของ องค์การบริหารส่วนตำบล ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๔๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ และ ๒๔๒ จึงมอบหมายให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ควบคุมดูแลและรับผิดชอบงาน โดยมีอำนาจปฏิบัติ ราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ดังนี้

๑. นายบุญชิน สุภาพโรจน์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ควบคุมดูแลและ  
รับผิดชอบ

สำนักปลัด กำกับดูแล

- งานบริหารงานทั่วไป
- งานนิติการ
- งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- งานพัฒนาชุมชน
- งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๒. นายสัญญา มานพศิลป์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ควบคุมดูแลและ  
รับผิดชอบ

กองช่าง กำกับดูแล

- งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง
- งานสาธารณูปโภค
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๓. ให้รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมและรับผิดชอบ วินิจฉัย  
สั่งงานในกอง/สำนัก ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

๓.๑ พิจารณาลงนามในหนังสือโต้ตอบของงานธุรการของ กอง/สำนัก และงานที่ได้รับ  
มอบหมายให้ควบคุมและรับผิดชอบได้เฉพาะหนังสือทั่วไปที่ไม่ใช่เรื่องสำคัญ หรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหาร  
ท้องถิ่น ส่วนเรื่องใดที่เป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นให้นำเสนอนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลเป็นผู้พิจารณาลงนาม

/๓.๒....

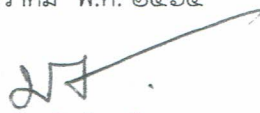
๓.๒ มีอำนาจในการพิจารณา สั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ  
ของ กอง/สำนัก และงานที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ เป็นเรื่องสำคัญหรือเป็นงานนโยบายของผู้บริหาร ให้เป็น  
อำนาจหน้าที่ของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๔. กอง/สำนัก และงานนอกเหนือจากที่ได้รับมอบหมายไว้ตามคำสั่งนี้ ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

โดยการปฏิบัติราชการแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังกล่าวข้างต้น ต้องกระทำภายใต้  
การกำกับ ดูแล และกรอบนโยบายที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม  
ระเบียบ กฎหมายที่กำหนดไว้โดยเคร่งครัดและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ พร้อมจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน  
ดังกล่าว เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียงให้ทราบทุกสามสัปดาห์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมเกียรติ ไหมดี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง



.....จเร.พิมพ์  
.....หัวหน้าส่วน/ตรวจ  
.....ปลัด ยบด

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองการบริหารส่วนตำบลให้รองนายกองการบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน  
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ที่ ๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน        | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ                                                      | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                                                                                            | หมายเหตุ |
|-----|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑   | งานบริหารราชการทั่วไป<br>สำนักงานปลัด | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานธุรการ/งานสารบรรณ</li> <li>- งานสวัสดิการสังคม</li> <li>- งานรัฐพิธี</li> <li>- งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์</li> </ul>                              |          |
| ๒   | งานนโยบายและแผน                       | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการจัดทำแผนพัฒนา</li> <li>- งานนโยบายและแผน</li> <li>- งานการจัดทำแผนงบประมาณ</li> <li>- งานติดตามและประเมินผลแผน</li> </ul>                      |          |
| ๓   | งานสวัสดิการสังคมและการเกษตร          | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานปศุสัตว์ การป้องกันโรคติดต่อ</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพและพัฒนาสตรี</li> </ul> |          |
| ๔   | งานบริหารงานการศึกษา                  | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</li> <li>- งานประสานกิจกรรมโรงเรียน</li> <li>- งานข้อมูลพัฒนาการเด็ก</li> </ul>                                                |          |
| ๕   | งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ | <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน</li> <li>- งานการศึกษา</li> <li>- งานอนุรักษ์</li> </ul>                                                                     |          |

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกองัดการปกครองส่วนตำบลให้รองนายกองัดการปกครองส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน  
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง ที่ ๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                                                                   | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                           | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๖   | งานกีฬาและสันทนาการ                                                                                                                                              | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒                                             | - งานกีฬา<br>- งานสันทนาการต่างๆ                                                                                             |          |
| ๗   | การออกหนังสือรับรองบุคคล                                                                                                                                         | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒                                             | อำนาจในการลงนามหนังสือรับรองบุคคลที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับใดๆ                                                   |          |
| ๘   | การออกหนังสือเร่งรัดติดตามและทวงถาม การชำระหนี้                                                                                                                  | ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดำเนินงานโครงการเศรษฐกิจชุมชน พ.ศ.๒๕๔๑ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓                        | อำนาจในการลงนามหนังสือเร่งรัด ติดตามและทวงถามการชำระหนี้เงินกู้โครงการเศรษฐกิจชุมชนที่ไม่ขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับใดๆ |          |
| ๙   | การลงนามอนุญาตให้ใช้ส่วนกลางของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง<br>- รดยนต์ ๔ ประตุ ทะเบียน กง ๒๖๒๖ นครศรีธรรมราช<br>- รดยนต์ ๔ ประตุ ทะเบียน กษ ๘๐๙๕ นครศรีธรรมราช | ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษา รถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘                                            | อำนาจในการลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์ ส่วนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในเขตและนอก เขตองค์การบริหารส่วนตำบล                            |          |
| ๑๐  | การลงนามอนุญาตรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์                                                                                                                          | พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒                                             | อำนาจในการลงนามอนุญาตรับเรื่องราวร้องทุกข์                                                                                   |          |

บัญชีการมอบอำนาจจากนายกรัฐมนตรีกองการบริหรส่วนตำบลให้รองนายกองการบริหรส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทน  
แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหรส่วนตำบลนาเรียง ที่ ๒๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

| ที่ | อำนาจที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                                                                   | มอบโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ                                                       | ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน                                                                                                                   | หมายเหตุ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| ๑๑  | การลงนามอนุญาตคำร้อง สนับสนุน<br>อุปกรณ์สัญญาณไฟจราจร และ<br>อปพร.                                                                                               | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล<br>พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ | อำนาจในการลงนามอนุญาตคำร้อง<br>สนับสนุน อุปกรณ์สัญญาณไฟจราจร และ<br>อปพร.                                                                            |          |
| ๑   | กองช่าง<br>งานก่อสร้างและซ่อมบำรุง                                                                                                                               | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล<br>พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ | - งานก่อสร้าง<br>- งานซ่อมบำรุงต่างๆ<br>- งานให้ความช่วยเหลือนำอุปกรณ์-บริโภค<br>- งานงานติดตั้งและซ่อมแซมบำรุงรักษา<br>ระบบไฟฟ้าสาธารณะและระบบประปา |          |
| ๒   | งานสาธารณสุขปึก                                                                                                                                                  | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล<br>พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ | อำนาจในการลงนามอนุญาตให้ใช้รถยนต์<br>ส่วนกลางในการปฏิบัติหน้าที่ในเขตและนอก<br>เขตองค์การบริหารส่วนตำบล                                              |          |
| ๓   | การลงนามอนุญาตให้ใช้รถส่วนกลาง<br>ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเรียง<br>- รถกระบะเข้า ทะเบียน ๘๒-๘๕๐๐<br>- รถแบคโฮ ทะเบียน ตค ๓๕๘๘<br>- รถแทรกเตอร์ ทะเบียน ตค ๓๕๗๕ | ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการใช้รถและรักษา<br>รถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘       |                                                                                                                                                      |          |
| ๔   | งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย                                                                                                                                     | พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล<br>พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ | - งานช่วยเหลือฟื้นฟู<br>- งานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย<br>- งานอำนวยความสะดวก<br>- งานรักษาความปลอดภัย                                          |          |